门店操作

1. 产品预订

门店进入系统后，点击门店专区---产品预订---选择要报名的产品---点击报名



A、报名：点击报名后可以查看团期详细信息、报价、供应商信息等。



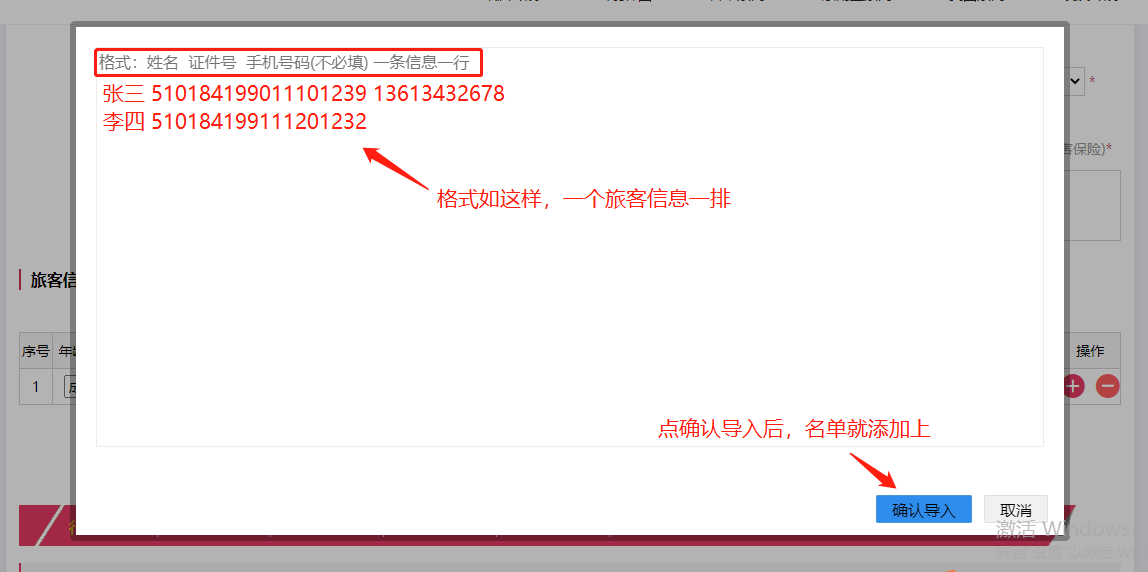
B、选择报名日期和添加报名人数、填写合同金额



1. 旅客名单和提交报名，必须选择一个保险购买方式。



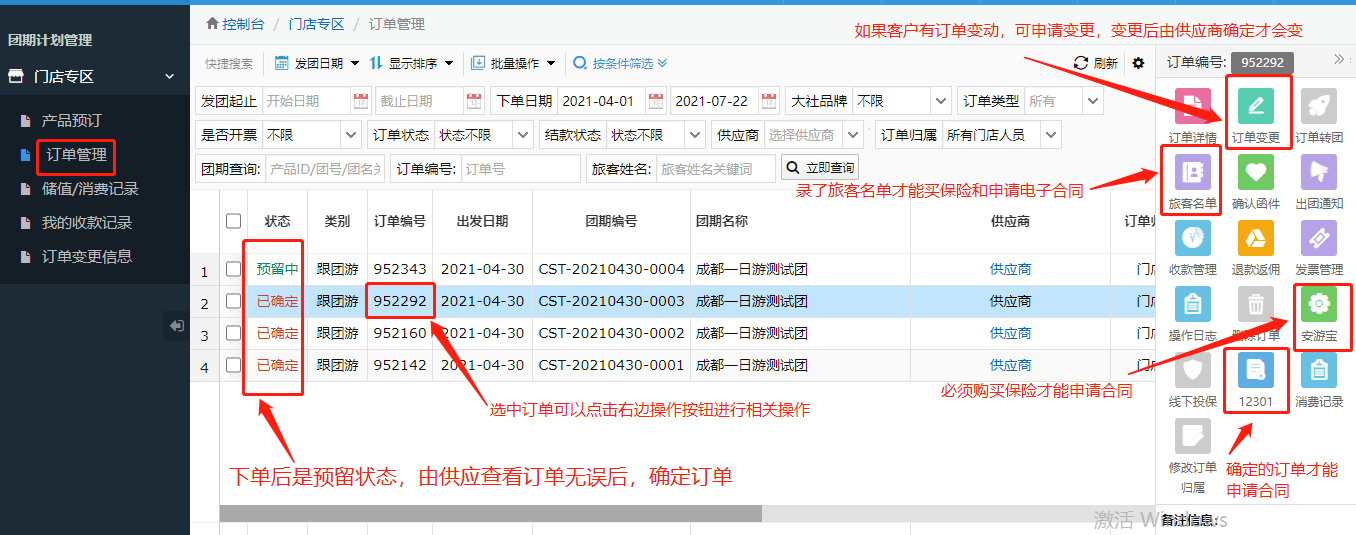
1. 名单导入



1. 报名成功后点：返回我的订单



1. 订单操作



1. 旅客名单



1. 安游宝（购买保险）





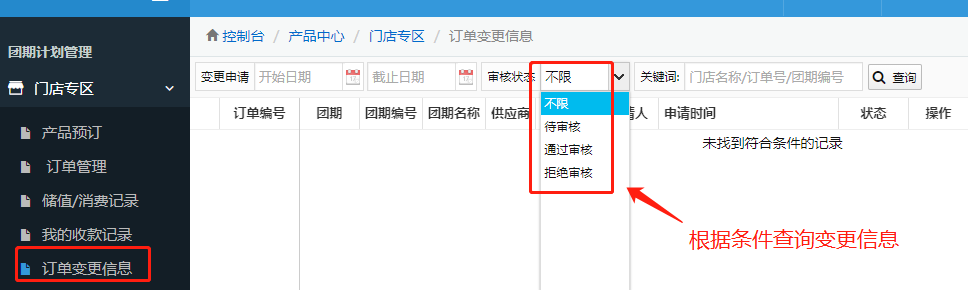
1. 12301（申请电子合同），带\*的如果没有填，请填上。



1. 订单变更：可以增加减少人数和费用，提交变更后，需由供应商审核，才能变更成功。



变更完成后，可以在订单变更信息里查看变更订单和是否审核。



1. 门店储值管理，可以查看门店消费明细。



门店充值：

