**签证类型 日本商务签证。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材 料 | 说 明 | |
| 1 | 护 照 | 有效期6个月以上因私护照，有连续三页空白页 | |
| 2 | 照 片 | 近期3个月内照的 白底2寸照片**2**张（在照片背面签名） | |
| 3 | 户 口 本 | 全家（包括本人及配偶）户口本复印件（含首页）、如夫妻不在同一户口本上请提供妻子户口复印件 | |
| 4 | 结婚证 | 已婚者请提供复印件一张. | |
| 5 | 营 业 执 照 | （内容包括：营业执照副本复印件）或事业单位组织机构代码证  \*\*必须在复印件上加盖鲜章 | |
| 6 | 个人资料表 | 提供真实完整的个人资料，尤其注意单位电话的真实。紧急联络人姓名电话住址不能缺个人资料表请向组团社索取。  （使馆一定会电话核实） | |
| 7 | 个人信息处理同意书 | 原则每人每张同意书，需要在同意书上亲自签名，（夫妻、同行者可以签在一张同意书上）和个人资料表一起交到送签部门。 | |
| 8 | 在职证明 | 在职人员开具的在职证明右下角必须有公司公章（鲜章）和法人签字 | |
| 9 | 保证金/担保函 | （**根据材料判断是否需要交纳保证金**，客人在不违反他国法律按期回国后我社归还保证金） | |
| 10 | 日方公司藤本 | 注意必须开具时间起三个月有效 | 由日方公司提供 |
| 11 | 日方公司担保函 | 身元保证书，滞在预订表，申请人名薄，招聘理由书， |
| 12 | 日方公司简介 | 年报，等等都可以 |

**备注**

1、凡本人或有直系亲属曾在日本滞留不归的，恕不受理。如隐瞒真实情况造成拒签，后果自负。

3、如提供虚假材料而被领馆拒签，责任自负。如果领馆需要再增补材料时，请配合及时提供有效真实的材料。

4、我司或领馆可能会对客人提供的资料做进一步的核实。

5、请客人仔细认真填写个人信息，勿留空格。且紧急联系人一栏不能填写随行人。

6、发放签证是国家主权行为，是否签发由日本大使馆视情况而定，我方无权干涉，我部会及时通知参团者签证的情况。

7、以上签证所需材料一经提交领馆，恕不退还，请客人不要提供除护照和在职证明以外的资料原件。

8、签证费在使馆受理签证之日起已经产生，中途如有撤销或被拒签的，费用不予退还。

温馨提示:领馆受理签证申请后,可能会电话联系申请人,为了您的签证能够顺利出签,请申请人积极配合领馆工作人员耐心回答问题

**此为样本，请按此格用带有贵公司抬头的信纸打印（请注意空格处也需用打印的形式填写）**

**在 职 证 明**

**日本国驻重庆总领事馆**

兹证明有 (先生**/**女士)于 年 月起就职于我公司。 现任我公司 ，年薪为RMB 万。 我公司担保其在此次赴日期间将遵守贵国的法律法规并按时归国，请给予签证之方便，谢谢！

特此证明！

公司名称：

负责人签名:

联系电话：

年 月 日

此行打印时删除 若为行政部门，公司 更改为 单位

(附公司营业执照并加盖公章)

备注：请用印有公司抬头、地址、电话、传真、邮编的正规A4信纸打印。

