**美国签证资料清单**

**一、流程（面试）**1.填写DS160表格 2.预约 3.面试 4.取护照

预约做资料，至少提供以下信息：

|  |  |
| --- | --- |
| **DS-160表** | 请严格填写美国报名表，每一空必须填写（附后） |
| **照片（电子版及纸质版）** | 1.2张相同的**510mm×510mm**白底彩色近照（**半年内的**）  2.申请者头部的垂直尺寸必须在1英寸到1 又3/8英寸（2.5 -3.5 厘米）之间  3.照片背面用铅笔写上自己的姓名，请在空白写，不要在脸上留下痕迹  4.护照上**戴眼镜**则相片也要带眼镜，请注意，眼镜不能反光，并且眼镜框不能遮住眼皮  5.露出眉毛，耳朵，即**五官要清楚** |
| **身份证** | 清晰正反面复印件一份（不可拍照） |
| **护照** | 护照首页复印件一份 |

**二、准备材料（均由客人面试当天携带材料原件）**

|  |  |
| --- | --- |
| **护照** | 1. 护照有效期在六个月以上的原件 2. 护照请签名（不能用铅笔） 3. 旧护照原件（若有请提供） |
| **个人资料** | 1. 身份证原件 2. 户口本原件 3. 结婚证原件（未成年人提供父母的结婚证原件） 4. 未成年人带上出生证明原件及复印件 |
| **资产证明** | 1.提供至少6个月以上的个人银行储蓄卡流水（建议提供工资卡，但不强制要求），流水截止日期到提交资料的当月，余额在三万人民币以上，不接受信用卡，尽量体现稳定流水，不要突然转入大量金额  2.有条件者，提供5万以上定期三个月的存款证明（冻结到回国以后）  3.房产证原件或购房合同原件和发票（若有则提供）  4.车产原件，机动车登记证或行驶证原件（若有则提供）  **（若是学生则**提供父母的资产即可）  **备注：美国签证申请重视资产情况，一般建议房产车产带3-5套，但提供太多会有移民倾向的嫌疑** |
| **工作证明和**  **营业执照** | 1. **在职人员：①在职证明**原件 参考附件1（建议提供英文版本）   **②**营业执照副本或组织机构代码证副本复印件加盖鲜章（鲜章应与营业执照公司上的名字一致）   1. **退休人员：**退休证原件，若没有退休证，请出示退休证明并盖鲜章（**退休证明**必须包括姓名、性别、护照号、原职务、入职时间、退休时间、月薪；单位名称、地址、电话） 2. **学生：①****在校证明**原件参考附件2（建议提供英文版本）   **②**学生证原件  **③**若申请人是应届毕业生，暂无工作必须提供学校的毕业证原件+学生证原件  **④**若申请人处于升学期间，必须提供录取通知书原件  **⑤**提供父母任一方**出资证明原件**参考附件3（建议提供英文版本）与营业执照副本复印件盖鲜章  4.**家庭主妇：**提供配偶的**出资证明原件**参考附件3（建议提供英文版本）与营业执照副本复印件盖鲜章  5.**自由职业者：**收入来源证明 |
| **商务签证** | **以上资料+商务邀请函原件+邀请公司注册信息** |
| **探亲访友签证** | **以上资料+邀请函原件+邀请人护照首页、签证页（若邀请人为学生，还需再提供学生证+I20表格复印件）** |
| **备注** | 1. 家庭合照有利于给签证官留下家庭关系稳定好的印象，建议最好尽量携带 2. 白本护照最好有家人同行，以家庭为单位能够提高签证通过率 3. 14周岁以下或80周岁以上未被美国拒签过的申请人可进行代传递免面试服务。14岁以下小孩子，若是和要面试的父/母一起办签证，则由父/母代理面试即可 |

**客人须知：**

1. 收齐资料后会在2个工作日内处理资料，预约面签时间；
2. 一旦完成预约，服务费概不退还；
3. 预约成功后将发送面试通知单至您的邮箱，请仔细阅读相关准备资料，如有问题请提前致电我司沟通；
4. 请提前半小时准时到达领馆门口，迟到半小时以上者将无法进馆面试；
5. 所有资料均用透明文件袋装好，由我司工作人员代为整理，以便签证官一眼即知所有材料；
6. 面试结果当场知晓，若过签，护照会在5-7个工作日返回到指定的中信银行，我司将代为领取；若拒签，护照当场返回申请人；
7. 签证有效期一般为十年多次往返；
8. 无论签证结果如何，签证费用均不退还；
9. .签证未有结果前请不要预订机票和酒店，否则一切损失将由申请者自行承担。

**三、免面试/代传递**

**满足条件：**1. 持有的签证仍有效或失效日期未超过48个月的申请人；

2.所要续签的签证类型与最近一次获发的美国签证类型相同；

3.必须为中国公民或居民，且本人必须在国内；

4.之前签证过程中未被行政审核或拒签过；

5.包含有效或到期美国签证的护照遗失，则无法进行代传递。

|  |  |
| --- | --- |
| **个人旅游签证** | 1. DS-160中文申请表(每个空格必须填写) 2. 护照原件 3. 近半年内白底**510mm×510mm**尺寸彩照照片2张 4. 身份证复印件2份（未成年人若没有身份证，需提供出生证明复印件或户口本整本复印件） |
| **商务签证** | 以上资料+商务邀请函原件+邀请公司注册信息 |
| **探亲访友签证** | 以上资料+邀请函原件+邀请人护照首页、签证页（若邀请人为学生，还需再提供学生证+I20表格复印件） |

**客人须知：**

1. 收齐资料后会在2个工作日内处理资料，安排进馆时间；
2. 一旦资料处理完毕，服务费概不退还；
3. 资料进使馆以后审核时间一般为15-20个工作日(根据个人情况不同领事馆有权决定最终审理时间)；
4. 签证官根据不同的个案有权要求申请者增补资料， 领事馆有权要求申请人进行面试。
5. 签证有效期一般为十年多次往返；
6. 无论签证结果如何，签证费用均不退还；
7. 签证未有结果前请不要预订机票和酒店，否则一切损失将由申请者自行承担。

**美国报名表（DS-160新表格）**

注意：1.请在空格内用正楷填写；内容一定要真实和完整, 这是能否给予签证的最重要的依据。

2.申请人的出境记录要完整填写，包括因私和因公出国，拿到签证未去的也需要写出。

3.特别是申请过美国签证的或被拒签者，请认真填写，确保表格信息的完整与正确。

4.所有涉及到日期的请精确到年月日，如不记得请注明。

**所有内容必须全部填写，不可留空白。**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.姓名: | | 姓名拼音: | | | | 3.性别: |
| 2.曾用名: | | 曾用名拼音: | | | |
| 4. 婚姻状况 □已婚 **□**单身（未婚） **□**丧偶 **□**离异 **□**分居  备注： 若离异或分居或过世也需填写此项，配偶姓名、出生日期、出生城市，结婚日期、离婚日期、离婚原因  如有过两次以上(含两次)的离异历史，也一并对应填写！  配偶姓名： 配偶出生日期： 日 月 年 配偶出生城市： 市  结婚日期： 年 月 日 离婚日期： 年 月 日 离婚原因： | | | | | | |
| 5. 出生日期 ： 年 月 日 | 出生地点 ： 省 市 | | | | | |
| 6.国籍（是否拥有过除本国籍之外的国籍） | | | | | 7. 身份证号码： | |
| 8.家庭住址(国家/省/市/县/街道/单元/室）（请填写常住地址，有暂住证的请填写暂住上的住址）  住址： 邮政编码: | | | | | | |
| 9.住宅电话： - 住宅传真： - 移动电话:  工作电话： - 工作传真： - Email: | | | | | | |
| 10. 护照号码： | | | 11. 护照本编号（若是中国护照无需填写此项）： | | | |
| 12. 护照签发国家/机关： | | | 13．护照签发地： 省 市 | | | |
| 14.护照签发日期： 日 月 年 护照有效期至： 日 月 年 | | | | | | |
| 15. 您的护照是否曾遗失或者被盗？ **□** 遗失 **□**被盗 **□**否  若回答是，请填写遗失或被盗护照的护照号（若记不清请注明）： | | | | | | |
| 16.访美目的： **□**B1.商务 **□**B2.旅游 **□**B1/B2.商务及旅游 **□**其他： | | | | | | |
| 17.计划到美日期： 年 月 日 计划在美停留多长时间：  在美停留期间地址（城市）：  和你同行的人员名字及和你的关系： | | | | | | |
| 18.此行费用由谁负担 **□**自己 **□**公司/组织  请提供该公司/组织的名称： 地址：  电话： 与您的关系：  □其他人 请提供该人的姓名 电话： 与您的关系： | | | | | | |
| 19.您是否去过美国？ **□**是 **□**否 (若去过多次美国，请填写最近5次赴美纪录。请精确到“日”，若记不清请注明）  具体时间： 年 月 日 停留天数： 年 月 日 停留天数：  年 月 日 停留天数： 年 月 日 停留天数：  年 月 日 停留天数： | | | | | | |
| 20.您是否曾获得过美国签证： **□**是 **□**否（年份请精确到“日”，若记不清请注明）  若回答是，请填写：何时： 年 月 日 何地： (请填写获得签证的城市)  签证号码： (护照内美国签证页上的红色8位数，若知道)  哪种签证：**□**B1.商务 **□**B2.旅游 **□**B1/B2.商务及旅游 **□**其他：  您是否在美国领馆留过十指指纹：**□** 是 **□** 否  您是否在美国考取驾照：**□** 是 **□** 否  您的美国签证是否被注销或者撤销过：**□**是 请说明情况：  **□**否 | | | | | | |
| 21. 您是否曾经被拒签，被拒绝入境美国或者在入境时被撤销您的入境申请：**□**是 **□**否  若回答是，请您填写被拒签过的经历：何时: 年 月 日 何地: (请填写城市)  哪种签证： **□**B1.商务 **□**B2.旅游 **□**B1/B2.商务及旅游 **□**其他：  拒签原因： | | | | | | |
| 22．美国联系方信息：（若有详细信息，请填写英文,若无联系人可填写入住酒店信息;团组旅行由旅行社填写）  联系人姓名： 联系人电话： 联系人Email：  联系人所属单位名称（若有）：  联系人在美详细地址： | | | | | | |
| 23.父亲的姓名：  出生年月日： 年 月 日  是否在美国：**□**是 **□**否  婚姻关系：**□**丧偶 **□**离异 **□**分居 | | | | 24.母亲的姓名：  出生年月日： 年 月 日  是否在美国：**□**是  **□**否  婚姻关系：**□**丧偶 **□**离异 **□**分居 | | |
| 25.您在美国是否有直系或旁系亲属，除了父母（若有，请提供其姓名、与您的关系及在美身份）： **□**是 □否  姓名： 与您的关系：**□**配偶 **□**未婚夫/妻 **□**子女 **□**兄弟姐妹  其在美身份：**□**美国合法永久居民（有绿卡） **□**美国公民 **□**在美访问 **□**学习 **□**工作 | | | | | | |
| 26.目前就读学校或者就职单位信息（需同“在校证明”或“在职证明”，或者与名片内容相一致）：  学校名称或单位名称（请写正式全称）**：**  若有固定英文翻译，也请填写**：**  地址（包括国家、省、市、街道、邮编等）：  若有固定英文翻译，也请一并写上 **：**  学校或单位电话： - 学校或单位传真： -  现任工作所属行业：**□**农业 **□**艺术或表演 **□**商业 **□**通信 **□**计算机科学 **□**厨艺及食品服务业  **□**教育 **□**工程 **□**政府 **□**家务 **□**法律 **□**医学及健康 **□**军事  **□**自然科学 **□**物理科学 **□**研究 **□**宗教 **□**学生 **□**退休 **□**无业  **□**其他  若选择无业或其他，请详细说明：  本公司所属行业:  现任工作职位：  请简述您的工作职责（请务必填写，学生不需填）： | | | | | | |
| 27.您的月收入：人民币 元 | | | | | | |
| 28.除现任就职单位工作外，请提供过去您的就业细节（若已退休，请提供退休前的就业细节;请务必填写）：  单位名称： 单位地址：  单位电话： - 当时职位：  主管姓名： 雇佣的起止日期： 年 月 日至 年 月 日  请简述您的工作职责（请务必填写）：  单位名称： 单位地址：  单位电话： - 当时职位：  主管姓名： 雇佣的起止日期： 年 月 日至 年 月 日  请简述您的工作职责（请务必填写）：  单位名称： 单位地址：  单位电话： - 当时职位：  主管姓名： 雇佣的起止日期： 年 月 日至 年 月 日  请简述您的工作职责（请务必填写）： | | | | | | |
| 29.您就读过和在读学校信息（除小学不填写外,按时间倒序写）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 日期 | | 申请人就读学校名称及地址、电话（有英文请注明） | | 所学专业 | | 从 | 到 | |  |  | 名称： | |  | | 地址： | 电话： - | |  |  | 名称： | |  | | 地址： | 电话： - | |  |  | 名称： | |  | | 地址： | 电话： - | | | | | | | |
| 30.您所会的语言种类（如中文、英文等）： | | | | | | |
| 31.您在最近五年内的出国记录（“港澳台”不算，只需国家名称）： | | | | | | |
| 32.您是否属于或曾属于任何一个专业的，社会的或慈善机构？并为其工作过或为其做过贡献？ **□**是 □否  若回答是，请提供该机构名称。 机构名称： | | | | | | |
| 33.您是否有特殊技能或者接受过特殊训练，例如有关于枪械、炸药、核装置、生物或化学方面的经验？**□**是 □否  若回答是，请对此进行说明。 | | | | | | |
| 34.您是否参过军： **□**是  **□**否  若回答是，请列出服役的国家、军种、军衔、军事特长以及服役日期。（请如实填写） | | | | | | |
| 35.您是否曾经服务或者参与于准军事单位、治安团体、造反组织、游击队或者暴动组织，或者曾经是其中的一员？  **□**是  **□**否  若回答是，请对此进行说明。 | | | | | | |
| 36.社会安全及背景  注：提供以下安全和背景资料。对所有需要解释的问题提供完整，准确的信息。法律规定的不准进入美国的人群将有可能被拒签（提前获得豁免的除外）。以下的任何一条适用于您吗？肯定的回答并不一定意味着拒签，但如果您的答案是肯定的，您可能需要亲自向领事官员解释。  1.在美国期间您会从事间谍活动，蓄意破坏，违反出口管制规定或其他任何非法活动么？ **□**是 □否  2.在美国期间您会从事恐怖活动或者您曾经从事过恐怖活动么？ □是 □否  3.您是否曾经或意愿为恐怖分子或恐怖组织提供经济方面的帮助或支持？ □是 □否  4.您是否是恐怖组织的成员或代表？ **□**是 □否  5.您是否曾命令，煽动，实施，协助或以其他方式参与种族灭绝？ **□**是 □否  6. 您是否曾经命令，煽动，协助或参与过实施酷刑？ **□**是 □否  7.您是否曾经实施，命令，煽动，帮助，或以其他方式参与法外处决，政治谋杀或其他暴力行为？ **□**是 □否  8.您是否曾经作为政府官员时，负责或直接实施过严重的侵犯宗教自由行动？ **□**是 □否  9.您是否曾经因为任何犯罪被逮捕，即使后来被赦免？ **□**是 □否  10.您是否曾经违反或阴谋违反有关管制物品的法律？ **□**是 □否  11.您是否来美国从事卖淫或不道德的商业行为？您在过去10年是否从事过卖淫或诱惑妇女卖淫活动？ **□**是 □否  12.您是否曾经参与过或准备从事洗钱行为？ **□**是 □否  13.安全和背景：违反移民法的信息:您是否曾经试图获取或协助他人获得签证，进入美国，或通过任何其他欺诈手段或故意虚报或其他非法手段从美国移民中受益？  **□**是 □否 | | | | | | |
| 37.你之前是否在网上填写过美国报名表DS-160？ **□**是 □否  如果回答是，请提供以前填过报名表的编号和密码。  申请表编号： 密码： | | | | | | |
| 38.你是否申请过或正在申请美国移民签证 **□**是 □否 | | | | | | |

**附件1：在职证明中文模板**

**此为模版，请按此格式用带有贵单位中文抬头的信纸打印**

**（如贵单位没有抬头信纸，请自行添加打印抬头，空格处也需用打印的形式填写）**

**在职证明**

兹证明有XX为我单位正式职工，性别XX，护照号XX，生于XX年XX月XX日，自XX年XX月迄今在我单位工作，现任职务XX ，年薪为XX元,在XXXX年X月X日到XXXX年X月X日期间我单位同意该同志持因私护照前往XX旅游。所有费用包括：机票费，运输费，住宿费和医疗保险等均由他/她本人/出资方的公司名称或个人名字承担。他/她将遵守贵国法律法规，并将会根据行程按时回国并继续在我公司工作。

此致

单位名称：

单位(盖章)

领导签字：（同行人不可互相签字，不可签自己的名字）

联系电话：

单位地址:

（此证明仅供签证使用）

年 月 日

**黄色荧光笔标出部分根据实际情况，选择一项保留，其余删除。**

**凡样本中XX的地方，均需相应填写您的相关信息，不要保留XX在完成后的证明中。**

**附件1：在职证明英文模板**

**此为模版，请按此格式用带有贵单位中文抬头的信纸打印**

**（如贵单位没有抬头信纸，请自行添加打印抬头，空格处也需用打印的形式填写**

**Working Position Certificate**

**Dear Visa Officer,**

This is to certify that XX is a regular employee of our company, and he/she has been working in here since XX. His/her current position is XX with annual salary of RMB XX. He/she is allowed to have a journey to XX from XX to XX. All of the traveling expenses including health insurance will be paid by himself/herself. We guarantee that he/she will abide by the laws and regulations in your country. We also guarantee that he/she will be back to China at the end of his/her trip and continue to work in our company.

Please kindly issue the necessary visa to him/her. Thank you!

Yours sincerely

Name of the leader（领导人姓名）

Position of the leader（领导人职位）

Signature (领导的签名)

Sealed（公司盖章）

Tel: XXX-XXXXXX

Add: XXXXXX

Company Name: XXXXXX

**黄色荧光笔标出部分根据实际情况，选择一项保留，其余删除。**

**凡样本中XX的地方，均需相应填写您的相关信息，不要保留XX在完成后的证明中。**

**附件2：准假证明中文模板**

**此为模版，请按此格式用带有贵学校中文抬头的信纸打印**

**（如贵学校没有抬头信纸，请自行添加打印抬头，空格处也需用打印的形式填写）**

**在校证明**

兹证明XX为我校XX班级学生，性别XX，护照号XX，生于XX年XX月XX日，自XX年XX月入学，将于XX年XX月毕业。他/她将于XX年XX月XX日至XX年XX月XX日到XX旅游。所有费用将由XX承担，我们保证她/他在旅游期间依从贵国法律、旅游结束后按期回国继续在我校学习。

XX

此致

学校名称：

学校(盖章)

领导签字：

联系电话：

学校地址:

（此证明仅供签证使用）

年 月 日

**黄色荧光笔标出部分根据实际情况，选择一项保留，其余删除。**

**凡样本中XX的地方，均需相应填写您的相关信息，不要保留XX在完成后的证明中。**

**附件2：准假证明英文模板**

**此为模版，请按此格式用带有贵学校中文抬头的信纸打印**

**（如贵学校没有抬头信纸，请自行添加打印抬头，空格处也需用打印的形式填写）**

**Studying Certificate**

This is to certify that XX (Sex: XX, born on XX,Student ID No. XX) is studying XX in here sinceXX. She/he is currently in XX grade and she/he will graduate on XX.He/she is allowed to have a journey to XX from XX to XX. All of the traveling expenses including health insurance will be paid by XX. We guarantee that he/she will abide by the laws and regulations in your country. We also guarantee that he/she will be back to China at the end of his/her trip and continue to study in our school.

Please kindly issue the necessary visa to him/her. Thank you!

Yours sincerely

Name of the leader (领导人姓名)

Position of the leader (领导人职位)

Signature（领导的签名）

Sealed (学校盖章)

Tel: XXX-XXXXXX

Add: XXXXXX

School Name: XXXXX

**黄色荧光笔标出部分根据实际情况，选择一项保留，其余删除。**

**凡样本中XX的地方，均需相应填写您的相关信息，不要保留XX在完成后的证明中。**

**附件3：出资证明中文模板**

**此为模版，请按此格式用带有贵单位中文抬头的信纸打印**

**（如贵单位没有抬头信纸，请自行添加打印抬头，空格处也需用打印的形式填写）**

致：签证官

XXX先生/女士，是XXX（申请人姓名）护照号XXXXX, 出生年月XXXXX的丈夫/妻子/父亲/母亲,现在我单位任职。XXX（申请人姓名）计划自XXXX年X月X日到XXXX年X月X日(出国具体日期某年某月某日)赴贵国旅游，所有费用包括：机票费，运输费，住宿费和医疗保险等均由他丈夫/妻子/父亲/母亲承担。

XXX（申请人姓名）将会根据行程在旅行结束后按时回国。

XXX（申请人的丈夫/妻子/父亲/母亲姓名）的具体信息如下，

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 出生日期 | 护照号/身份证号 | 职位 | 年薪 |
|  |  |  |  |  |  |

此致，

领导人姓名：（领导的手写签名）

领导人职位:

单位盖章:

单位电话：XXXXXXXX

单位地址：XXXXXXXX

单位名称：XXXXXXXX

**1.凡样本中XX的地方，均需相应填写您的相关信息，不要保留XX在完成后的证明中。**

**2.（）括号中为我们为您更加清晰在职证明的内容而标注的解释，不要保留在完成后的证明中。**

**3.黄色荧光笔标出部分根据实际情况，选择一项保留，其余删除。**

**附件3：出资证明英文模板**

**此为模版，请按此格式用带有贵单位中文抬头的信纸打印**

**（如贵单位没有抬头信纸，请自行添加打印抬头，空格处也需用打印的形式填写）**

Dear Visa Officer,

Mr. / Ms. XXXX（申请人配偶或父母的姓名）is the husband/wife/son/daughter of Ms./Mr. XXXX(申请人的姓名）passport No.XXXXXXX, date of birthXXXXXXX，he/she works in our company. XXXX(申请人的姓名) will travel to your country from XX.XX.XXXX to XX.XX.XXXX (出国具体日期某年某月某日).All the expenses including air tickets, transportation, accommodation and health insurance will be covered by his/her husband/wife/son/daughter.

XXX（申请人的姓名）will be back on time as per his/her schedule after his/her travel to XX.

XXXX（申请人丈夫/妻子/父亲/母亲的姓名）’s detail information are as follows,

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name | Sex | Date of Birth | Passport/ID No. | Position | Annual Salary |
|  |  |  |  |  |  |

Your kind approval of this application will be highly appreciated.

Best Regards,

Signature of Leader:（领导人签名）

Position of Leader:（领导人职位）

Seal:（单位盖章）

Tel: xxx-xxxxxxxx （单位电话）

Add: xxxxxxxxxxx （单位地址）

Company Name: xxxxxxxxxxx (单位名称)

**1.凡样本中XX的地方，均需相应填写您的相关信息，不要保留XX在完成后的证明中。**

**2.（）括号中为我们为您更加清晰在职证明的内容而标注的解释，不要保留在完成后的证明中。**

**3.黄色荧光笔标出部分根据实际情况，选择一项保留，其余删除。**